



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEXÂNIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS – SMOP

**REQUERIMENTO  
ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO**

REQUERENTE: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

FONE: \_\_\_\_\_ CEL: \_\_\_\_\_

MUNICÍPIO: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

Uso: Residencial (  ); Comercial (  ); ou Misto (  ).

Alexânia - Goiás, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente:

**Documentação Necessária**

- |  |
|--|
| <p>1 - Requerimento Padrão – Secretaria Municipal de Obras Públicas – SMOP<br/>2 - Cópia Autenticada da Procuração (Em caso de Procurador)<br/>3 – Certidão Atualizada do Cartório de Registro de Imóveis<br/>4 – Cópia de Documentos Pessoais do Proprietário*<br/>5 – Projeto Arquitetônico Assinado<br/>6 – ART – Anotação de Responsabilidade Técnica Assinada ou RRT – Registro de Responsabilidade Técnica<br/>7 – Nota Fiscal de Serviços<br/>8 – CND - Certidão Negativa de Débitos do Imóvel<br/>9 – Taxa de Alvará de Construção<br/>*Em caso de Construção Comercial ou Mista – <b>Certidão de Uso do Solo.</b><br/>* Em caso de Empresa, anexar cópia do contrato social, alterações contratuais e documentos pessoais de um dos sócios.</p> |
|--|

**OBS:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_